



Protocollo di Sicurezza Anti-contagio

Predisposizione dell'ambiente

- **Sgombero** dagli ambienti di ogni oggetto o superficie superflua e di utilizzo promiscuo.
- **Sanificazione** quotidiana e documentata degli ambienti dalla ditta Sanna Giuseppina.
- **Aerazione dei locali**, costante o con alta frequenza.
- **Entrata e Uscita differenziate** in maniera chiara, con indicazioni su mantenimento di distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro.
- **Accesso contingentato**: area adibita per il triage antistante alla porta di ingresso, svolgimento delle procedure di *trriage* per un utente alla volta accompagnato da un solo *caregiver*, mantenendo le distanze previste dalle norme anti-contagio.
- **Indicazione delle distanze di sicurezza** per eventuali attese all'esterno.
- **Eliminazione della sala d'attesa**: l'accompagnatore, se non richiesta la presenza da esigenze relazionali del minore, non potrà sostare all'interno della struttura durante le visite.
- **Utilizzo di pannelli di plexiglass** tra utenti e operatori al front-office o laddove non sia possibile rispettare la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metri per la durata dell'appuntamento.
- Fornitura di **dispositivi per l'igienizzazione delle mani** e affissione di materiale informativo per l'incoraggiamento a ripeterla.
- **Colloqui in remoto**: la raccolta anamnestica e la restituzione del percorso seguito dal bambino è svolta attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici idonei (videochiamata, videoconferenza...). Laddove ciò non fosse possibile (per es. per difficoltà economiche, strumentali e di organizzazione della famiglia) è svolta di persona con un solo operatore e un solo genitore, seguendo i protocolli individuati in questa evenienza.
- **Formazione agli operatori** sulle pratiche da adottare:
 - firma di apposito registro triage;
 - uso della mascherina all'interno degli ambienti di lavoro (FFP2 o due chirurgiche quando non è possibile rispettare la distanza interpersonale di 1 m);
 - sanificazione delle mani all'ingresso con il gel, durante l'orario di lavoro con frequente lavaggio delle mani;

- sanificazione degli oggetti e delle superfici di lavoro e dei materiali di uso promiscuo al termine di ogni utilizzo;
- sanificazione delle mani tra un utente e l'altro da parte degli operatori socio-sanitari, sanificazione delle mani alla fine del turno.
- aerazione costante o per almeno 10 minuti tra un appuntamento e l'altro dei locali di visita;
- massima puntualità degli operatori socio-sanitari che regoleranno l'ingresso e le uscite degli utenti. L'utenza aspetterà la chiamata di fronte alla porta d'ingresso.

Procedure all'ingresso/uscita

- **Per gli operatori, firma in apposito registro** autodichiarazione stato di salute, contatti sospetti, possesso DPI.
- **Per gli utenti o accompagnatori degli utenti minori, firma di autodichiarazione** stato di salute, contatti sospetti, possesso DPI.
- **Igienizzazione** mani all'ingresso e all'uscita per tutti.
- **Misurazione** della temperatura e annotazione su apposito registro nel caso superiori 37,5°C.
- **Fornitura mascherina** a chiunque ne fosse sprovvisto all'ingresso, inclusi i bambini sopra i 6 anni.

Chiunque dichiari di avere anche solo un segno/sintomo di quelli individuati nell'autodichiarazione che indichi il sospetto di contagio dal coronavirus Covid-19, sarà respinto all'ingresso e riammesso previa documentazione medica di superato pericolo di contagio.

Procedure svolgimento attività in piccolo gruppo

- **Rispetto delle procedure** di ingresso e di sanificazione indicate sopra
- **Formazione di gruppi di attività** con 2 operatori e numero di utenti previsto dalle norme anti-contagio e dalle linee guida vigenti.
- **Sanificazione delle mani** di bambini e operatori all'inizio di ogni incontro.
- **Accesso all'area di attività** di tutti i partecipanti senza scarpe.
- **Riaccompagnamento** di un bambino alla volta all'uscita.

Procedure svolgimento attività individuali

- **Rispetto delle procedure** di ingresso e uscita di sanificazione indicate sopra.
- **Sanificazione delle mani** del bambino e dell'operatore all'inizio di ogni incontro e al termine degli incontri.
- **Accesso all'area di attività** di tutti i partecipanti senza scarpe.
- **Riaccompagnamento** del bambino all'uscita.

Procedure informative

- **Affissione informativa** sul presente protocollo per mettere a conoscenza chiunque acceda al Centro delle procedure e dei protocolli adottati.
- **Affissione delle informative sui prodotti** utilizzati dalla ditta di pulizie.
- **Invio** dei protocolli comportamentali alle famiglie e agli operatori.
- **Affissione informativa** sulle modalità e i tempi di utilizzo dei dispositivi di protezione personale, incluse mascherine e sanificazione delle mani.
- **Invio del Protocollo di sicurezza anti-contagio** a protocolloanticontagio@regione.toscana.it